



**RENCANA AKSI**

Dinas Kesehatan

**(Renaksi-Perubahan) 2022**

Dinas Kesehatan Kota Balikpapan









Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Nama Program dan Kegiatan		Indikator Sub Kegiatan	Target Sub Kegiatan		Rencana Aksi	Anggaran Program Kegiatan (Rp)	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan												
											TW 1			TW 2			TW 3			TW 4			
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Jumlah Bayi Baru Lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	10.746	Orang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan Gendongan Kangguru</li> <li>- Cetak (Formulir DDTK, Formulir KPSP, Formulir MTBM, Formulir MTBS, Kohort Bayi, Pedoman Pelayanan Kesehatan Neonatal Esensial, Poster, dan Spanduk)</li> <li>- Pengadaan Materai</li> <li>- PMT Pendampingan Kasus BBLR</li> <li>- MPDN dan Pengisian Formulir Kematian Maternal Perinatal</li> <li>- Pemeriksaan Skrining Hipotiroid Kongenital</li> <li>- OJT Penanganan Kegawatdaruratan pada Bayi</li> </ul>	269.000.000	Kabid Kesmas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	Jumlah Balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	52.173	Orang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lomba Balita Sehat</li> <li>- Cetak (Buku Kesehatan Ibu dan Anak, Sertifikat, Roll Banner Kesehatan Anak)</li> <li>- Pengadaan Dinding MTBS, Backdrop Lomba Balita Sehat, Spanduk)</li> <li>- Fotocopy</li> <li>- Pengadaan SDIDTK Kit</li> <li>- Jasa Petugas Kebersihan Olahraga</li> <li>- Promosi Via Media Elektronik/Radio</li> </ul>	994.294.250	Kabid Kesmas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Pendidikan Dasar	Jumlah Usia Pendidikan Dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	26.250	Orang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak Buku Rapor Kesehatan Anak Sekolah</li> <li>- Pertemuan Revitalisasi Dokter Kecil</li> <li>- Pertemuan Sosialisasi Imunisasi Covid-19 bagi Anak Sekolah</li> </ul>	797.452.900	Kabid Kesmas		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Produktif	Jumlah Usia Produktif yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	461.080	Orang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak Lembar Balik</li> <li>- Spanduk</li> <li>- Fotocopy</li> <li>- Pembuatan Video Edukasi Masyarakat tentang KSTR</li> <li>- Pertemuan / Kegiatan PTM</li> <li>- Pengadaan Posbindu Kit</li> <li>- Pengadaan Co Analyzer</li> </ul>	671.898.350	Kabid P2			√	√	√	√	√	√	√	√	√	





Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Nama Program dan Kegiatan		Indikator Sub Kegiatan	Target Sub Kegiatan		Rencana Aksi	Anggaran Program Kegiatan (Rp)	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan												
											TW 1			TW 2			TW 3			TW 4			
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan atau berpotensi Bencana	Laporan Pengelolaan Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan atau Berpotensi Bencana sesuai Standar	1	Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan Bahan Habis Pakai Penunjang Program</li> <li>- Pengadaan Alat Pelindung Diri (APD)</li> <li>- Pengadaan Obat dan Vaksin untuk Krisis Kesehatan</li> <li>- Pengadaan Makanan dan Minuman Rapat</li> <li>- Pemeriksaan Sampel</li> <li>- Pemeriksaan Sampel Makanan / Swab Alat</li> <li>- Pemeriksaan Spesimen</li> <li>- Pemulasaran Jenazah</li> </ul>	162.600.000	Kabid P2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Presentase Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	100	%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan Bahan Praktek (Edukasi Gizi Seimbang)</li> <li>- Pengadaan Seminar Kit</li> <li>- Pengadaan Backdrop dan Spanduk Kegiatan</li> <li>- Pengadaan Modul Peserta</li> <li>- Fotocopy dan Penjilidan</li> <li>- Pekan ASI Sedunia</li> <li>- Kegiatan Bulan Vitamin A</li> <li>- Pengadaan Microtoice</li> <li>- Pengadaan Timbangan Digital</li> <li>- Pengadaan Alat Permainan Edukatif</li> <li>- Kegiatan Pertemuan Program Gizi</li> <li>- Pengadaan Bahan Praktek TAGB</li> <li>- Pengadaan Makanan Tambahan Formula Gizi Buruk</li> <li>- Pengadaan Makanan Tambahan Gizi Buruk</li> <li>- Honorarium Kader Pembangunan Manusia</li> <li>- Jasa Tenaga Kesehatan Non PNS</li> <li>- Akreditasi Pelatihan Tatalaksana Gizi Buruk</li> <li>- Pangajuan Satuan Kredit Profesi</li> <li>- Akreditasi Pelatihan Tumbuh Kembang dan Nomor Sertifikat</li> <li>- Jasa Iklan Layanan Masyarakat</li> <li>- Transport Kader</li> </ul>	2.773.760.897	Kabid Kesmas				√	√	√	√	√	√	√	√	



Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Nama Program dan Kegiatan		Indikator Sub Kegiatan	Target Sub Kegiatan		Rencana Aksi	Anggaran Program Kegiatan (Rp)	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan												
											TW 1	TW 2	TW 3	TW 4									
					Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Jumlah Laporan Pengelolaan Surveilans Kesehatan	1	Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotocopy</li> <li>- Cetak Kalender Epidemiologi</li> <li>- Pengadaan ATK</li> <li>- Cetak Formulir Laporan Mingguan Puskesmas dan Rumah Sakit</li> <li>- Cetak Formulir Laporan MRO2 Rumah Sakit/Puskesmas</li> <li>- Cetak Spanduk</li> <li>- Pengadaan Bahan Habis Pakai</li> <li>- Jasa Tenaga Kesehatan Non ASN</li> <li>- Belanja Telepon Pulsa Informasi Cepat (EWARS)</li> <li>- Pengiriman Sampel/Spesimen</li> <li>- Pertemuan Kegiatan Surveilans</li> </ul>	300.000.000	Kabid P2				√	√	√	√	√	√	√	√	
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	Jumlah Orang yang dilakukan Deteksi Dini Masalah Kesehatan Jiwa mendapatkan pelayanan sesuai standar	5000	Orang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak ( Formulir Program Keswa, Formulir Program Skrining Depresi, Roll Banner Program Keswa, Buku Pedoman Kesehatan Jiwa, Spnduk)</li> <li>- Pengdaan ATK</li> <li>- Workshop Program Kesehatan Jiwa</li> <li>- Pertemuan Program Kesehatan Jiwa</li> </ul>	383.140.000	Kabid P2				√	√	√	√	√	√	√	√	
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA	Cakupan Jumlah Kesehatan jiwa dan NAPZA mendapat pelayanan sesuai standar	100	%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak (Formulir Deteksi Dini, Leaflet Program Keswa-NAPZA, Spanduk, Lembar Balik NAPZA)</li> <li>- Pengadaan Materai</li> <li>- Rapat Sosialisasi &amp; Deteksi Dini NAPZA</li> <li>- Pengadaan Makanan dan Minuman Pasien</li> <li>- Jasa Dokter Spesialis Jiwa Penanggung Jawab PTRM</li> <li>- Pertemuan IPWL</li> <li>- Workshop Program Kesehatan Jiwa</li> </ul>	231.200.000	Kabid P2							√	√	√	√	√	





















Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Nama Program dan Kegiatan		Indikator Sub Kegiatan	Target Sub Kegiatan		Rencana Aksi	Anggaran Program Kegiatan (Rp)	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan												
											TW 1			TW 2			TW 3			TW 4			
					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jenis bahan logistik kantor	4	Jenis	- Pengadaan Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Catridge dan Tinta) - Pengadaan Makanan dan Minuman Rapat - Pengadaan Makanan dan Minuman Harian Pegawai - Pengadaan Makanan dan Minuman Kegiatan Vaksinasi - Pengadaan Makanan dan Minuman Pasien di Isoter	573.950.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	9	Jenis	- Cetak Buku Profil Kesehatan - Cetak Buku Saku Kesehatan - Cetak Kertas Ncr - Cetak Kotak Arsip - Cetak Stiker - Cetak Spanduk - Cetak Umbul-umbul - Fotocopy dan Penjilidan	210.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3	Jenis	- Pengadaan Surat Kabar/Majalah	30.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Penyediaan Bahan/Material	Jenis bahan Material	5	Jenis	- Pengadaan Materai	15.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah makanan dan minuman fasilitasi kunjungan tamu	300	Porsi	- Pengadaan Makanan dan Minuman Tamu	30.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi rapat dan Koordinasi Luar dan Dalam Daerah	150	Kali	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam dan Luar Daerah	350.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah laporan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12	Laporan	- Rapat Penata Usahaan Arsip	2.500.000	Kasubag Umum		√			√			√			√	
				<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Pengadaan Kendaraan Dinas Perorangan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas operasional atau lapangan	3	Unit	- Pengadaan Ambulance Emergency PSC 119 - Pengadaan Ambulance Transport Puskesmas Sumber Rejo	1.700.000.000	Kasubag Umum				√	√	√						
					Pengadaan Mebel	Jumlah jenis mebel	5	Jenis	- Pengadaan Mebeulair Puskesmas	1.000.000.000	Kasubag Umum		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4	Jenis	- Pengadaan Pagar Puskesmas Karang Jati - Penambahan Daya Listrik Puskesmas Karang Jati dan Pustu Gn. Binjai	1.030.744.540	Kasubag Umum		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√



Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran	Nama Program dan Kegiatan		Indikator Sub Kegiatan	Target Sub Kegiatan		Rencana Aksi	Anggaran Program Kegiatan (Rp)	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan												
											TW 1			TW 2			TW 3			TW 4			
					Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Frekuensi Pemeliharaan	9	Kali	- Pemeliharaan AC - Pemeliharaan Instalasi Air Limbah - Peningkatan Daya Listrik Puskesmas Graha indah dan ABK	265.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
					Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya	1	Kali	- Pemeliharaan Mesin Fotocopy - Pemeliharaan Finger Print - Pemeliharaan Komputer - Pemeliharaan Laptop - Pemeliharaan Printer	285.000.000	Kasubag Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

Balikpapan, Oktober 2022

Kepala Dinas Kesehatan,

Andi Sri Juliarty



**Dinas Kesehatan Kota Balikpapan**  
©2023